**İLAN**

**BALIKESİR KARESİ NAZENDE KURŞUN ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**OKUL SERVİS ARAÇLARI ÇALIŞTIRILMASI İŞ VE İŞLEMLERİ**

a) **İşin niteliği ve yeri**; 2025-2026 eğitim öğretim yılı boyunca Nazende Kurşun Anaokulu öğrencilerinden isteyenlerin adreslerinden alınarak taşımacıyı tespit komisyonu ve taşımacı tarafından ortaklaşa belirlenen güzergâhlardan okula getirilmesi ve ders bitiminde de tekrar adreslerine geri götürülmek suretiyle taşımacılığının Okul Servis Araçları yönetmeliği kapsamında yapılması işidir.

b) **Şartname ve eklerinin nereden hangi şartlarla alınacağı**; Servis çalıştırma işine ait şartname (EK-1) ve eklerinin tasdikli örnekleri Nazende Kurşun Anaokulu Müdürlüğü'nden bedelsiz olarak alınabilir.

c) **Servis çalıştırma işinin nerede, hangi tarih ve saatte yapılacağı**; Nazende Kurşun Anaokulu Müdürlüğü Müdür Odası

1. 21/08/2025 Perşembe günü saat 13.30'da

2. İlk belirlenen tarihte gerçekleştirilememesi durumunda,

25/08/2025 Pazartesi günü saat 13.30'da

ç) **İsteklilerden aranılan belgelerin neler olduğu**;

(1)Okul servis araçları taşıma işine katılabilme şartları ve istenilen belgeler şunlardır:

 a) Tebligat için adres beyanı, irtibat için telefon numarası, varsa faks numarası ve elektronik posta adresi, vukuatlı nüfus kayıt örneği, ikâmetgâh belgesi

 b) Gerçek kişi olması hâlinde servis çalıştırılması işinin yapıldığı yıl içinde alınmış ticaret ve / veya sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

 c) Tüzel kişi olması hâlinde mevzuatı gereği tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğu ticaret ve /veya sanayi odasından servis çalıştırılması işine ilişkin ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

 d)Taşımayı gerçekleştireceği taşıtların gerçek kişilerde gerçek kişiler adına, tüzel kişilikler de üçte birinin tüzel kişilik adına tescilli olduğuna ilişkin belgeler,

 e) Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,

 f) Tahdit ve/veya tahsis uygulanan illerde tahditli/tahsisli araç plaka belgeleri, diğer illerde ise Okul Servis Araçları Yönetmeliğinde belirtilen şartlara uygun ve gerekli izin belgeleri,

 g) Taşımacının servis ve yolcu taşımacılığını gösterir NACE kodlu faaliyet belgesi,

 h) Taşımacıya ait adli sicil kaydı;

 Adli sicil kaydının, "Taşımacılar (tüzel kişi olması halinde, anonim şirket ve kooperatiflerde yönetim kurulu üyeleri, diğer tüzel kişilerde ise tüm ortakları ve bu tüzel kişilikleri temsil ve ilzama yetkili kişiler) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş ve affa uğramış veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa bile;

 a) Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak,

 b) Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve 227 nci maddelerindeki suçlardan hüküm giymemiş olmak veya devam etmekte olan bir kovuşturması bulunmamak ya da kovuşturması uzlaşmayla neticelenmemiş olmak,

 c) Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti, iltisakı veya irtibatı bulunmamak,

 şartlarını haiz olması zorunludur." bilgilerini içermesi gereklidir.

**(*Fotokopilerin sunulması durumunda, belgelerin fotokopileri Noter tasdikli olacaktır. Noter tasdikli olmayan fotokopilerin sunulması durumunda, belgenin aslı, idare yetkilisi tarafından “Aslının Aynıdır” şeklinde imza edilecektir. Aslı gösterilmediği sürece noter tasdikli olmayan fotokopiler işleme alınmayacaktır.)***

 Makbule GÖK

 Okul Müdürü